

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	02
FECHA:	25 de Abril de 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.725 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	LINA FERNANDA ORTIZ SANCHEZ
CÉDULA:	67.029.975
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Desarrollo de la estrategia de empoderamiento económico con enfoque de género en Santiago de Cali" BP26005430.

Concepto Supervisor:

1. Contribuir en el suministro de información en temas relacionados con los proyectos de implementación de la SSEG en Cali, que facilite la elaboración del plan de trabajo de las actividades contractuales asignadas, incluyendo acciones específicas de seguimiento y control.

- Para este periodo no se realizaron actividades para cumplir esta obligación contractual.

2. Brindar soporte en la realización de actividades informativas sobre prevención de violencias de género y talleres de liderazgo, autoconocimiento, administración y fortalecimiento de emprendimientos a las mujeres que favorezcan su empoderamiento económico.

- Brindé apoyo en el diligenciamiento del formato de preinscripción a mujeres emprendedoras al programa de capacitación Ruta Yarú Virtual en alianza con la Fundación WWB que tiene como objetivo fortalecer las capacidades personales y favoreciendo el empoderamiento económico de las mujeres. (Anexo 2.1).

3. Brindar soporte en el seguimiento a los procesos de empoderamiento económico de las mujeres en el fortalecimiento de emprendimientos que se promuevan desde la Subsecretaría.

- Brindé soporte en el seguimiento al proceso de las mujeres inscritas al programa de capacitación Ruta Yarú Virtual realizando las respectivas llamadas de verificación de que las mujeres emprendedoras interesadas en el programa para el fortalecimiento de sus emprendimientos, contarán con la disponibilidad para su ejecución. (Anexo 3.1).

4. Brindar soporte en la construcción e implementación de metodologías de los talleres para el fortalecimiento de emprendimientos de mujeres.

- Brindé apoyo en la reunión con la Corporación Universitaria Minuto de Dios para articular con el coordinador del Centro Progreso EPE, Dennis Jonathan Paredes – líder de Emprendimiento para el proceso de talleres

y acompañamientos para el fortalecimiento de emprendimientos de las mujeres (Anexo 4.1).

- Brindé apoyo en la reunión con la agencia Breyner Bussines para conocer la propuesta Transformadora para Cali, que está dirigida al empoderamiento femenino y el fortalecimiento de capacidades de las mujeres emprendedoras. (Anexo 4.2).

5. Brindar soporte en la realización de mesas de trabajo con las diferentes entidades que promuevan rutas de fortalecimiento de los emprendimientos y acciones afirmativas en equidad de género.

- Brindé soporte en la reunión con formadores del Servicio de Aprendizaje Nacional -SENA, para gestionar y articular los cursos complementarios que se ajusten al fortalecimiento de las mujeres emprendedoras. (Anexo 5.1).
- Brindé soporte en la mesa de trabajo del equipo de Empoderamiento Económico y SIDICU- Cuidarte para articular con la oferta de capacitación con las mujeres del Cuidarte Comuna 15. (Anexo 5.2).
- Brindé apoyo en la reunión con el equipo de hogar de acogida para articular las mujeres que están en protección a los procesos de ideación de negocio o fortalecimiento a emprendedoras. (Anexo 5.3).

6. Brindar soporte a la supervisión en el área técnica para emprendimientos, estrategias y espacios que promuevan la autonomía económica de las mujeres en el Distrito, apoyando el desarrollo de acciones en zona rural y urbana.

- Para este periodo no se realizaron actividades para cumplir esta obligación contractual.

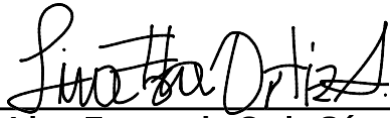
7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- No aplica para este periodo ya se reportó en la cuenta anterior.

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.

- Apoyé en la maratón de Rumba terapia de la estrategia “Cali en voz de Mujer realizada desde la Subsecretaria de Equidad de Género y en la que se contó con un espacio para las emprendedoras (Anexo 8.1).
- Atendí invitación del conversatorio Rompiendo Ciclos del proyecto libres del Ministerio de la Igualdad. (Anexo 8.2).
- Proyecté oficio de respuesta a la empresa de telecomunicaciones Tigo sobre el proyecto “Mujeres Conectadas”. (Anexo 8.3).

- Apoyé en la agenda programada para semana santa desde la Alcaldía de Santiago de Cali en el teatro Municipal Enrique Buenaventura ofertando los servicios de las Subsecretaria de Equidad de Género. (Anexo8.4).
- Participé de la reunión del equipo que tuvo como fin la revisión de las actividades de las líneas de trabajo de cada uno de los integrantes del equipo. (Anexo8.5).



Lina Fernanda Ortiz Sánchez

NOMBRE COMPLETO

CC NO. 67.029.975 CALI (VALLE)